

SUIVI ET RENFORCEMENT PRATIQUE PERFECTIONNER SES TECHNIQUES DE MANAGEMENT



LA FORMATION

Pour occuper une fonction de management, les compétences managériales requièrent autant d'importance que les autres savoir-faire.

Posséder une technique de management pointue vous permet d'avoir un poste à responsabilité quel que soit le service et la taille de l'entreprise (TPE, PME, grande entreprise...) et vous offre de nombreuses opportunités professionnelles.



LES OBJECTIFS

- Pouvoir faire un bilan sur les actions de progrès
- Identifier les freins et/ou les obstacles rencontrés pour la mise en œuvre d'actions de progrès
- Pouvoir renforcer la pratique de méthodes et outils travaillés lors de la première session de formation
- Pouvoir revoir et affiner certaines acquisitions réalisées durant la 1^{ère} session de formation
- Pouvoir traiter différentes et nouvelles situations de réalités managériales rencontrées lors de l'intersession



MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Outils :

- Salle adaptée pour recevoir une formation, paperboard, moyens audiovisuels appropriés aux sujets traités, diaporamas, vidéo, PowerPoint
- Support de cours

Méthode :

- Formation interactive, basée sur une présentation du formateur, des échanges avec les stagiaires et des mises en situation via des cas pratiques et des exercices.

Évaluation :

- Cette formation n'est pas soumise à une évaluation. Cependant, le formateur interrogera oralement les stagiaires, tout au long de la formation pour vérifier la bonne compréhension.

LE LIEU

La formation se déroulera
en présentiel à Saint-Barthélemy

CONTACTS

CHAMBRE ECONOMIQUE
MULTIPROFESSIONNELLE
Établissement Public Territorial
de la Collectivité de Saint-Barthélemy
59 rue Samuel Fahlberg, Gustavia,
97133 Saint-Barthélemy
Tél. : 05 90 27 12 55
Port : 06 90 68 51 04
gregory.guerot@cemstbarth.com

Siret : 130 004 708 00025
N° d'activité: 95 9700165497
GG - Version 02 - 01/01/2022

LA DURÉE

La formation dure
7h soit 1 jour.

PRÉ-REQUIS

- Maîtriser à l'oral et à l'écrit le français
- Avoir suivi la formation initiale de 2 jours en management opérationnel

Le nombre de participants est limité
à 4 minimum.



PROGRAMME

La formation de vos projets commence ici....

• RESTITUTION ET BILAN INTERSESSION POUR CHACUN DES PARTICIPANTS

- Actions de progrès réalisées avec progrès
- Actions de progrès envisagées mais non réalisées
- Actions de progrès réalisées mais sans succès
- Freins et/ou obstacles rencontrés pour la mise en œuvre d'actions de progrès

• RENFORCEMENT PRATIQUE DES OUTILS ET MÉTHODES MANAGÉRIALES

• RÉAFFIRMATION DE LA POSTURE ET L'ÉTAT D'ESPRIT DU MANAGER DANS UN CADRE DE MUTATION

• AXE DU MANAGEMENT DE LA TÂCHE

- Décider
- Organiser
- Contrôler
- Diriger
- Résoudre les problèmes ; techniques et humains

• AXE DU MANAGEMENT DU FACTEUR HUMAIN

- Communiquer : entretiens et réunions
- Déléguer
- Motiver
- Mobiliser
- Faire adhérer
- Gérer les conflits



CHAMBRE ECONOMIQUE
MULTIPROFESSIONNELLE
— Saint-Barthélemy —



PUBLIC CONCERNÉ

- Directeur
- Manager junior
- Manager confirmé
- Gouvernant
- Gérant
- Cadre
- Chef d'équipe

PROFIL FORMATEUR

Les intervenants ont une formation adaptée, une expérience professionnelle appropriée, et sont dotés d'un véritable sens de la pédagogie.



FINALITÉ

- Certificat de réalisation de formation
- Délivrance d'une attestation de fin de formation

Cette formation fait l'objet d'une mesure de satisfaction globale des stagiaires rentrant dans le cadre de la certification Qualiopi de l'établissement.



LE COÛT & LA DATE

La tarification et la date sont disponible sur demande. N'oubliez pas qu'il existe différents systèmes de financement de vos actions de formation. Le Centre de Formation vous accompagne dans vos démarches

**POUR VOUS INSCRIRE,
NOUS VOUS INVITONS À COMPLÉTER LE BULLETIN
D'INSCRIPTION QUE VOUS TROUVEREZ EN ANNEXE
À NOUS ENVOYER PAR COURRIEL À
gregory.guerot@cemstbarth.com**